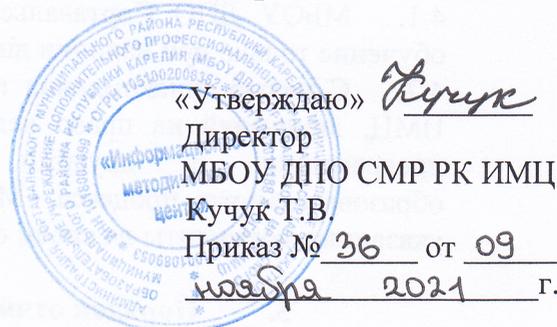


**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования Сортавальского
муниципального района
Республики Карелия
«Информационно – методический центр»**

Принято
Педагогическим советом
протокол № 43
От 09.11 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом МБОУ ДПО Сортавальского МР РК ИМЦ.

1.2. Лицо, зачисленное в МБОУ ДПО Сортавальского МР РК ИМЦ для обучения по дополнительным образовательным программам, приобретает статус «Обучающийся».

1.3. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. В МБОУ ДПО Сортавальского МР РК ИМЦ для обучения по дополнительным образовательным программам принимаются лица, являющиеся выпускниками прошлых лет, школьники, получившие основное общее образование.

1.5. Реализация дополнительных образовательных программ в МБОУ ДПО Сортавальского МР РК ИМЦ осуществляется в соответствии с Положением о режиме занятий обучающихся в МБОУ ДПО Сортавальского МР РК ИМЦ.

1.6. Поступающий знакомится с Уставом, Учебным планом программы и настоящими Правилами приема.

2. Прием документов

2.1. Прием в МБОУ ДПО Сортавальского МР РК ИМЦ для обучения по дополнительным образовательным программам проводится по заявлению родителя Обучающегося или законного представителя (Заказчик).

2.2. При приеме поступающий представляет документ, удостоверяющий его личность.

3. Порядок зачисления в МБОУ ДПО Сортавальского МР РК ИМЦ на обучение

3.1. Зачисление Обучающихся проводится на основании приказа по МБОУ ДПО Сортавальского МР РК ИМЦ в соответствии с Уставом Учреждения.

3.2. Зачисление на обучение заканчивается не позднее, чем в день начала учебных занятий.

4. Организация информирования слушателей

4.1. МБОУ ДПО Сортавальского МР РК ИМЦ объявляет прием Обучающихся на обучение только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

4.2. С целью ознакомления граждан с Уставом МБОУ ДПО Сортавальского МР РК ИМЦ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, МБОУ ДПО Сортавальского МР РК ИМЦ размещает указанные документы на своем официальном сайте или информационном стенде.

5. Порядок отчисления по результатам освоения программы

5.1. Освоение общеобразовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией.

5.2. Проведение итоговой аттестации Обучающихся осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются приказом МБОУ ДПО Сортавальского МР РК ИМЦ.

5.3. Отчисление Обучающегося проводится приказом МБОУ ДПО Сортавальского МР РК ИМЦ.

5.4. Обучающиеся могут быть отчислены приказом МБОУ ДПО Сортавальского МР РК ИМЦ в следующих случаях:

- по личному письменному заявлению.
- за невыполнение учебно-тематического плана программы дополнительного образования.
- за несоблюдение правил внутреннего распорядка МБОУ ДПО Сортавальского МР РК ИМЦ.
- за нарушение Устава МБОУ ДПО Сортавальского МР РК ИМЦ и настоящего Положения о порядке зачисления.